

**MITTENTE:**

Spettabile  
**FONDAZIONE**  
**CASSA DI RISPARMIO DI MIRANDOLA**  
Sede Legale: Piazza Castello, 23  
Sede Operativa: Viale Gregorio Agnini, 76  
41037 MIRANDOLA (MO)  
Tel: 0535-27954  
Fax: 0535-98781  
e-mail: [info@fondazionecrmir.it](mailto:info@fondazionecrmir.it)  
[marcella.bertolini@fondazionecrmir.it](mailto:marcella.bertolini@fondazionecrmir.it)

**DOMANDA DI FINANZIAMENTO O CONTRIBUTO PER PROGETTI / INIZIATIVE  
PROMOSSI DA TERZI**

**INFORMAZIONI SUL RICHIEDENTE:**

**Richiedente il finanziamento o contributo**

(NB: il richiedente deve coincidere con il soggetto che sostiene gli oneri del progetto):

.....

**Informazioni generali sul richiedente:**

Sede Legale: .....CAP: ..... Provincia.....

Recapito postale(se diverso dalla sede legale) .....

Telefono:.....Cell:..... Fax:.....

e-mail: .....

Codice fiscale:.....Partita IVA: .....

**Il richiedente è:**

Ente ecclesiastico o religioso

Ente / Istituzione o Azienda Pubblica

(se sì, barrare di quale di tratta: Comune, Provincia, Regione, Azienda Ospedaliera, AUSL, IPAB, Scuole/Università) Altro .....

Organizzazione (se sì, barrare di quale di tratta: Associazione, Comitato, Fondazione, Cooperativa Sociale - di tipo A, di tipo B-)

Altro (specificare).....

**Anno di costituzione:** .....

**Organizzazione formalmente costituita:**

con atto pubblico       con scrittura privata registrata       con provvedimento legislativo

**Iscrizione al registro delle persone giuridiche**

SI    NO

Se si, indicare gli estremi del riconoscimento: .....

**Iscrizione al registro delle Organizzazioni di volontariato ai sensi della Legge 266/91**

SI    NO

Se si, segnalare gli estremi dell'iscrizione: .....

**Iscrizione al registro delle Associazioni di Promozione Sociale ai sensi della Legge 383/2000**

SI    NO

Se si, segnalare gli estremi dell'iscrizione:.....

**Iscrizione all'anagrafe delle ONLUS (Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale)**

SI    NO

Se si, segnalare gli estremi dell'iscrizione: .....

**Il richiedente aderisce ad un Centro di Servizio per il Volontariato?**

SI    NO

Se si, indicare quale: .....

**Il richiedente beneficia dei contributi provenienti dal Comitato di Gestione dei fondi speciali per il volontariato (Legge 266/91)?**

SI    NO

Se si, indicare l'importo dell'ultimo anno: .....

**Organi sociali:**

Presidente o Legale Rappresentante: .....

Segretario o Direttore: .....

Referente del progetto:..... Tel: .....

**Struttura operativa:**

N° soci aderenti: ..... N° volontari:..... N° collaboratori: .....

N° dipendenti: ..... N° stagisti: ..... Altri soggetti: .....

**Operante senza fini di lucro attraverso la seguente attività prioritaria (mission):**

.....  
.....

**nonché attraverso le seguenti attività secondarie:** .....

.....

### **INFORMAZIONI SUL PROGETTO:**

**Titolo del progetto / iniziativa:** .....

.....

**Obiettivi:** .....

.....

**Beneficiari:** (indicare il numero e la tipologia dei soggetti direttamente interessati dai benefici generati dal progetto)

.....

.....

**Localizzazione dell'intervento:** (indicare il / i comune / i in cui è localizzata la ricaduta dell'intervento):

.....

**Modalità di intervento:** (specificare: i contenuti del progetto / iniziativa, gli strumenti che si intendono utilizzare per raggiungere gli obiettivi, le azioni che si intendono intraprendere ecc..). Eventualmente allegare un dossier informativo.

.....

.....

.....

**Conseguenze del mancato o parziale contributo da parte della Fondazione Cassa di Risparmio**

**di Mirandola:** (specificare quali interventi / iniziative / parti del Vostro progetto verrebbero decurtati nel caso in cui la

Fondazione non desse alcun contributo o ne concedesse solo una parte rispetto a quello richiesto; oppure indicare se il progetto verrebbe ugualmente portato avanti con altre risorse, o annullato ecc...)

.....

.....

.....

**Tempi di realizzazione:**

Date presunte: di inizio: .....

di conclusione (del progetto e/o delle sue eventuali fasi): .....

## Piano finanziario a copertura del progetto/iniziativa:

da compilare, obbligatoriamente, in tutte le sue parti

### USCITE

(Indicare il dettaglio dei costi necessari alla realizzazione dell'iniziativa suddivisi per voci di spesa)

VOCI DI SPESA	IMPORTO
a	€
b	€
c	€
d	€
e	€
f	€
<b>Totale spese previste</b>	€

### ENTRATE PREVISTE

(Indicare le fonti di finanziamento e l'ammontare delle risorse precisando se richieste o già ottenute)

Quota a carico del proponente			€
Contributi di altri Enti	Richiesti	Ottenuti	
			€
			€
			€
			€
			€
			€
<b>Totale entrate previste</b>			€

<b>Contributo richiesto alla Fondazione Cassa di Risparmio di Mirandola</b>	€
Nel caso il preventivo di spesa si articoli su più voci, indicare i costi a copertura dei quali verrà diretto il contributo richiesto alla Fondazione	€

- a) nell'ipotesi in cui le spese realmente sostenute dal richiedente per la realizzazione del progetto risultino inferiori a quanto dichiarato nel piano finanziario del presente modulo, **il contributo assegnato può essere liquidato in misura ridotta o comunque proporzionale** al rapporto tra spese previste e spese effettivamente sostenute.
- b) nell'ipotesi in cui al richiedente siano riconosciute entrate ulteriori o contributi di altri Enti, dallo stesso non precedentemente dichiarati, **il contributo assegnato può essere revocato, oppure ridotto** in misura proporzionale all'ammontare delle entrate non preventivate.

Risorse non finanziarie proprie e/o collaborazioni con altri Enti (fornitura di beni o servizi)

- a).....
- b).....
- c).....

Modalità di evidenziazione del contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Mirandola: (Precisare in quale forma e in quali occasioni verrà data **VISIBILITÀ** al contributo eventualmente ottenuto dalla Fondazione, con impegno a **CONCORDARE PREVENTIVAMENTE** le modalità di pubblicazione del marchio e a fornire tutti i relativi riscontri es. programmi, volantini, rassegna stampa, documentazione fotografica, ecc...).

.....

.....

.....

**SEZIONE RISERVATA AGLI ENTI PUBBLICI TERRITORIALI**

Approvazione del rappresentante legale in carica (Sindaco, Presidente, ecc...) e presa visione del progetto presentato

(firma)

**SEZIONE RISERVATA ALLE USL ED ALLE AZIENDE OSPEDALIERE**

Approvazione del Direttore Generale in carica e presa visione del progetto presentato

(firma)

Si allega:

- Copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto (Non obbligatori per Enti e Istituzioni pubbliche)
- Rendiconto o bilancio approvato relativo all'ultimo anno di attività
- Dossier informativo del progetto
- Presentazione sintetica dell'Ente e dei progetti più rilevanti realizzati recentemente.
- Nota informativa sulla privacy e consenso al trattamento dei dati (obbligatorio)**
- Altro .....

Data.....

Timbro e firma del legale rappresentante

.....

## DICHIARAZIONI

- a) Si dichiara che il richiedente non persegue, neppure indirettamente, scopo di lucro.

**Firma del legale rappresentante**

---

- b) Si dichiara che il progetto o l'iniziativa sottoposta al contributo della fondazione non ha, neppure indirettamente e/o occasionalmente, scopo di lucro.

**Firma del legale rappresentante**

---

- c) Si dichiara di osservare regolari rapporti fiscali con l'amministrazione finanziaria e, se dotato di dipendenti, di osservare regolari rapporti di lavoro, ai sensi delle disposizioni di legge.

**Firma del legale rappresentante**

---

- d) Si dichiara di essere a conoscenza che la Fondazione potrà in ogni momento richiedere ulteriore documentazione e compiere ogni accertamento che ritenga opportuno, anche attraverso la diretta audizione dei richiedenti.

**Firma del legale rappresentante**

---

- e) Si dichiara di essere a conoscenza del regolamento di erogazione della Fondazione e delle conseguenze legate alla erogazione di contributi e ci si obbliga a rispettarlo non contestandone l'applicazione.

**Firma del legale rappresentante**

---

- f) Si impegna a restituire alla Fondazione le somme ricevute a titolo di contributo qualora, per cause oggettivamente dipendenti dalla sua responsabilità, il progetto non venga totalmente o in parte realizzato.

**Firma del legale rappresentante**

---

- g) Si dichiara che tutto quanto affermato nel modello di richiesta di contributo ed allegato alla stessa corrisponde al vero (quanto affermato è considerato autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000).

**Firma del legale rappresentante**

---

**DICHIARAZIONE DI ASSOGGETTABILITA' /ESONERO**  
**alla ritenuta 4% prevista dall'art. 28, secondo comma, Dpr. 600/73**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, in via  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, nella sua  
qualità di \_\_\_\_\_ del seguente ente/ditta/società  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ con  
sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, consapevole che le  
dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

**DICHIARA**

- di essere soggetto a ritenuta del 4% sui contributi assegnati, ai sensi dell'art. 28, secondo comma, D.P.R. n. 600/73.

**OPPURE**

(barrare la voce che interessa)

**Dichiara di non essere soggetto a ritenuta in quanto i contributi erogati :**

- non** sono in alcun modo connessi all'esercizio, anche occasionale, di attività commerciali ai sensi del comma 2 art. 28 del D.P.R. n. 600/1973 e dell'art. 55 del D.P.R. n. 917/86;
- sono contributi in c/impianti destinati all'acquisto diretto di beni strumenti e precisamente \_\_\_\_\_ e pertanto non soggetti alla ritenuta del 4% ai sensi dell'art. 28 comma 2 del Dpr. 600/73;
- il soggetto beneficiario del contributo è una O.N.L.U.S. );
- il soggetto beneficiario del contributo è una organizzazione di volontariato di cui alla Legge n. 266/1991, iscritta nei registri regionali;
- il soggetto beneficiario del contributo è un'Associazione o un Ente operante in campo musicale ai sensi della Legge n. 54/1980 e della Legge n. 800/1967;
- il soggetto beneficiario del contributo è una cooperativa sociale di cui alla Legge n. 381/1991;

Il/La sottoscritta si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato nei punti precedenti.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

In fede

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

### **1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il titolare del trattamento è la Fondazione Cassa di Risparmio di Mirandola, con:

- sede legale in Mirandola, Piazza Castello, 23;
- sede operativa in Mirandola, Viale Gregorio Agnini, 76.

### **2. RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**

Il responsabile del trattamento è il Dott. Cosimo Quarta, [cosimo.quarta@fondazionecrmir.it](mailto:cosimo.quarta@fondazionecrmir.it)

### **3. CATEGORIE DI DATI PERSONALI OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi e non sensibili (in particolare, nome, cognome, codice fiscale, p. iva, email, numero telefonico – in seguito, “dati personali” o anche “dati”).

### **4. CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI**

Qualora dovesse rendersi necessario il trattamento di categorie particolari di dati personali sarà cura del titolare informarLa tempestivamente e raccogliere il suo consenso esplicito.

### **5. MODALITA' DI TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali avverrà nel pieno rispetto dei principi di riservatezza, correttezza, necessità, pertinenza, liceità e trasparenza previsti dal GDPR.

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato prevalentemente mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, in conformità con le disposizioni normative vigenti. Idonee misure di sicurezza saranno osservate per prevenire la perdita dei dati personali, usi illeciti o non corretti degli stessi ovvero accessi non autorizzati.

### **6. FINALITA' DEL TRATTAMENTO**

I Suoi dati personali sono trattati, senza il suo consenso, per le seguenti finalità:

perseguimento delle finalità istituzionali previste dallo Statuto e da disposizioni regolamentari della Fondazione Cassa di Risparmio di Mirandola ed in particolare ai fini della valutazione della Vostra richiesta di contributo, anche in via comparativa con altre richieste.

Il conferimento dei suddetti dati, seppur facoltativo, è indispensabile per il perseguimento delle finalità di cui sopra.

### **7. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento posto in essere per le finalità di cui al punto 6 si basa sul legittimo interesse del Titolare del trattamento.

### **8. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI**

I dati da Voi forniti potranno essere comunicati a soggetti preposti allo svolgimento dell'attività istituzionale ed amministrativa della Fondazione e diffusi a soggetti terzi nei limiti stabiliti dalla Legge e nel perseguimento delle finalità di cui al punto 6.

### **9. PERIODO E CRITERI DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati forniti saranno trattati per tutta la durata di svolgimento del bando e ulteriormente conservati esclusivamente per il periodo previsto per l'adempimento di obblighi di rendicontazione ex articolo 9 del d.lgs. n. 153 del 1999, sempre che non risulti necessario conservarli ulteriormente per difendere o far valere un diritto o per adempiere a eventuali ulteriori obblighi di legge o ordini delle Autorità.

### **10. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR 2016/679, il diritto di:

- a. accesso;
- b. rettifica e cancellazione;
- c. limitazione del trattamento;
- d. portabilità dei dati;
- e. opposizione al trattamento;
- f. opposizione ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

**Per l'esercizio dei Vostri diritti potrete rivolgerVi alla Fondazione Cassa di Risparmio di Mirandola, sede legale: Piazza Castello,23 – Sede operativa: Viale Gregorio Agnini,76 - 41037 Mirandola, e-mail [info@fondazionecrmir.it](mailto:info@fondazionecrmir.it)**